

**Project 2016-1-ES01-KA204-025159 ERASMUS+**

*Sharing effective educational practices and systematizing a training competences programme for employment and inclusion for vulnerable adults.*

En el marco de:

**2nd International Joint Staff Training Event**

“Desarrollando competencias para la búsqueda de empleo e inclusión.

Una perspectiva internacional”

# Lo que hay que saber sobre competencias para diseñar un programa de formación

## Gijón, 3 al 5 de julio de 2017



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



*Dra. Beatriz Sierra y Arizmendiarieta*  
*Profesora Titular de Universidad*  
*Facultad de Formación del Profesorado y Educación*  
**UNIVERSIDAD DE OVIEDO**

# CONTENIDOS

- 1. Cualificación y competencia**
- 2. Concepciones en la formación en competencias**
- 3. Algunas claves en el diseño de formación**
  - una nueva estructura en la programación**
  - la coherencia en el diseño**
  - qué tipo de competencias quiero formar**
- 4. Actividad práctica: “¿en qué soy competente?”**

# QUALIFICACIÓN Y COMPETENCIA

*¿Es cualificación lo mismo que competencia?*

Cualificación inicial:  
como punto de partida  
(formación básica)



Cualificación

Cualificación en proceso:  
como desarrollo  
(formación continua)

# QUALIFICACIÓN Y COMPETENCIA

## *Formación básica*

**Cualificación inicial = Titulación**  
**Capacidad potencial: está por ver**

The advertisement features the logos of IDP (Instituto de Derecho Público) and the Universidad Rey Juan Carlos. The main text states that the institute provides training for the Superior University Title in Private Detective. A magnifying glass is shown over a fingerprint, with binary code (0s and 1s) overlaid on it. At the bottom, there is a red stamp indicating that the course is homologated by the Ministry of the Interior for the purpose of obtaining the Private Detective qualification.

**IDP** | **Universidad Rey Juan Carlos**

**El Instituto de Derecho Público de la Universidad Rey Juan Carlos imparte formación para la obtención del Título Superior Universitario en**

**DETECTIVE PRIVADO**

*\*Homologado por el Ministerio de Interior para obtener la habilitación de Detective Privado*

# CUALIFICACIÓN Y COMPETENCIA

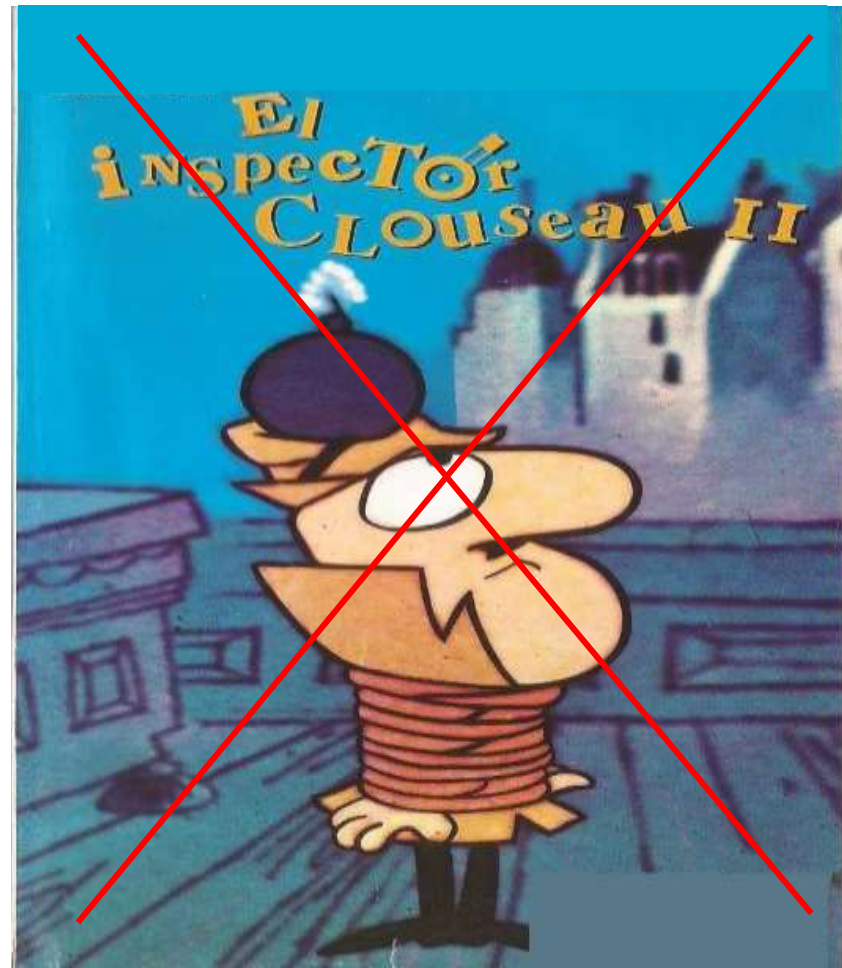
## *Formación continua*



# CUALIFICACIÓN Y COMPETENCIA

## *Ser competente*

Competencia = Desempeño **eficaz** en un contexto



# CONCEPCIONES COMPETENCIA

## *Modelos en la actualidad*

- **Concepción de tareas**
- **Concepción de atributos personales**
- **Concepción contextual**

# CONCEPCIONES COMPETENCIA

## Concepción de tareas

Identificación de tareas con un puesto de trabajo

Repertorios o secuencias de comportamientos observables

Realización eficaz

Competencia como  
DOMINIO

SABER HACER

*Competencias técnicas*



# *Competencias técnicas*

## Aprendizaje repetitivo Habilidades que se entrenan



*Saber manejar Word*

# CONCEPCIONES COMPETENCIA

## Concepción de tareas

Identificación tareas con un puesto de trabajo

Repertorios o secuencias de comportamientos observables

Realización eficaz

Competencia como  
DOMINIO

SABER HACER

*Competencias técnicas*

## C. atributos personales

Capacidad innata para el desempeño eficaz en un puesto de trabajo

Competencia como  
CUALIDAD

TENER APTITUD

# *Aptitud*

Cualidades innatas  
que facilitan el desempeño

Menos mal  
que tengo  
paciencia y  
buen pulso



*Arreglar un reloj*

# CONCEPCIONES COMPETENCIA

## Concepción de tareas

Identificación tareas con un puesto de trabajo

Repertorios o secuencias de comportamientos observables

Realización eficaz

Competencia como  
DOMINIO

SABER HACER

*Competencias técnicas*

## C. atributos personales

Capacidad innata para el desempeño eficaz en un puesto de trabajo

Competencia como  
CUALIDAD

TENER APTITUD

## Concepción contextual

La organización es un sistema abierto dependiente del contexto

Comportamientos modificables de acuerdo con una finalidad

Competencia como  
PROYECTO

SABER ACTUAR

*Competencias reflexivas*

# *Competencias reflexivas*

Aprendizaje significativo  
Adecuación al contexto



*Impartir una clase*

# *Competencias reflexivas*



# CONCEPCIONES COMPETENCIA

## Concepción de tareas

Identificación tareas con un puesto de trabajo

Repertorios o secuencias de comportamientos observables

Realización eficaz

Competencia como  
**DOMINIO**

- Una situación o contexto nuevo genera un problema
- No admite grados

**SABER HACER**

*Competencias técnicas*

## C. atributos personales

Capacidad innata para el desempeño eficaz en un puesto de trabajo

Competencia como  
**CUALIDAD**

- Resulta insuficiente para la práctica profesional
- Requiere ejercicio

**TENER APTITUD**

## Concepción contextual

La organización es un sistema abierto dependiente del contexto

Comportamientos modificables de acuerdo con una finalidad

Competencia como  
**PROYECTO**

- Al no haber repertorios fijos, mayor dificultad en el aprendizaje y la evaluación objetiva
- Admite grados

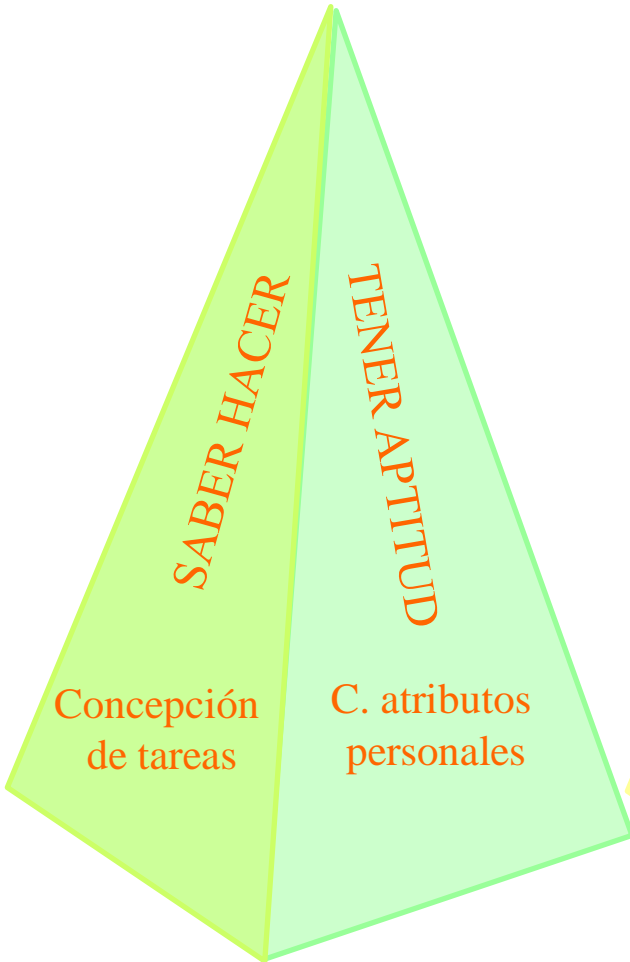
**SABER ACTUAR**

*Competencias reflexivas*

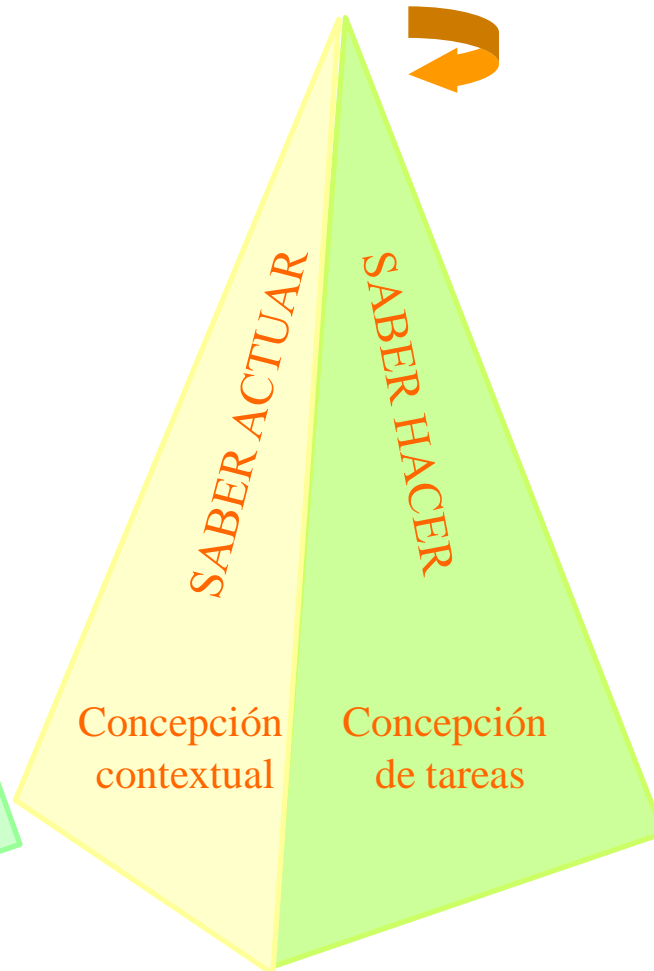
# CONCEPCIONES COMPETENCIA

*Para que funcione: integración de modelos*

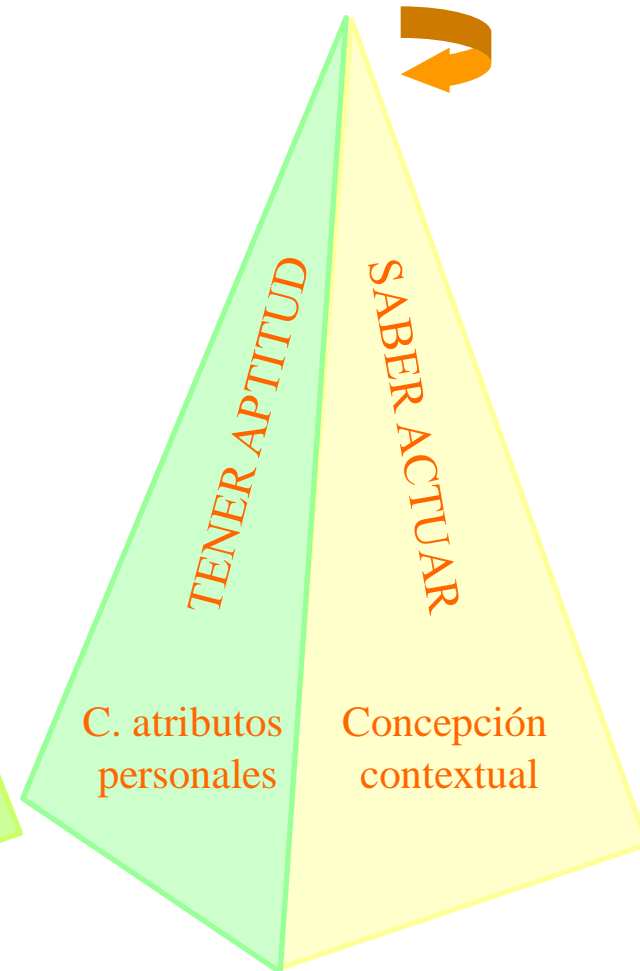
SER COMPETENTE



SER COMPETENTE



SER COMPETENTE



Base pirámide: desempeño profesional



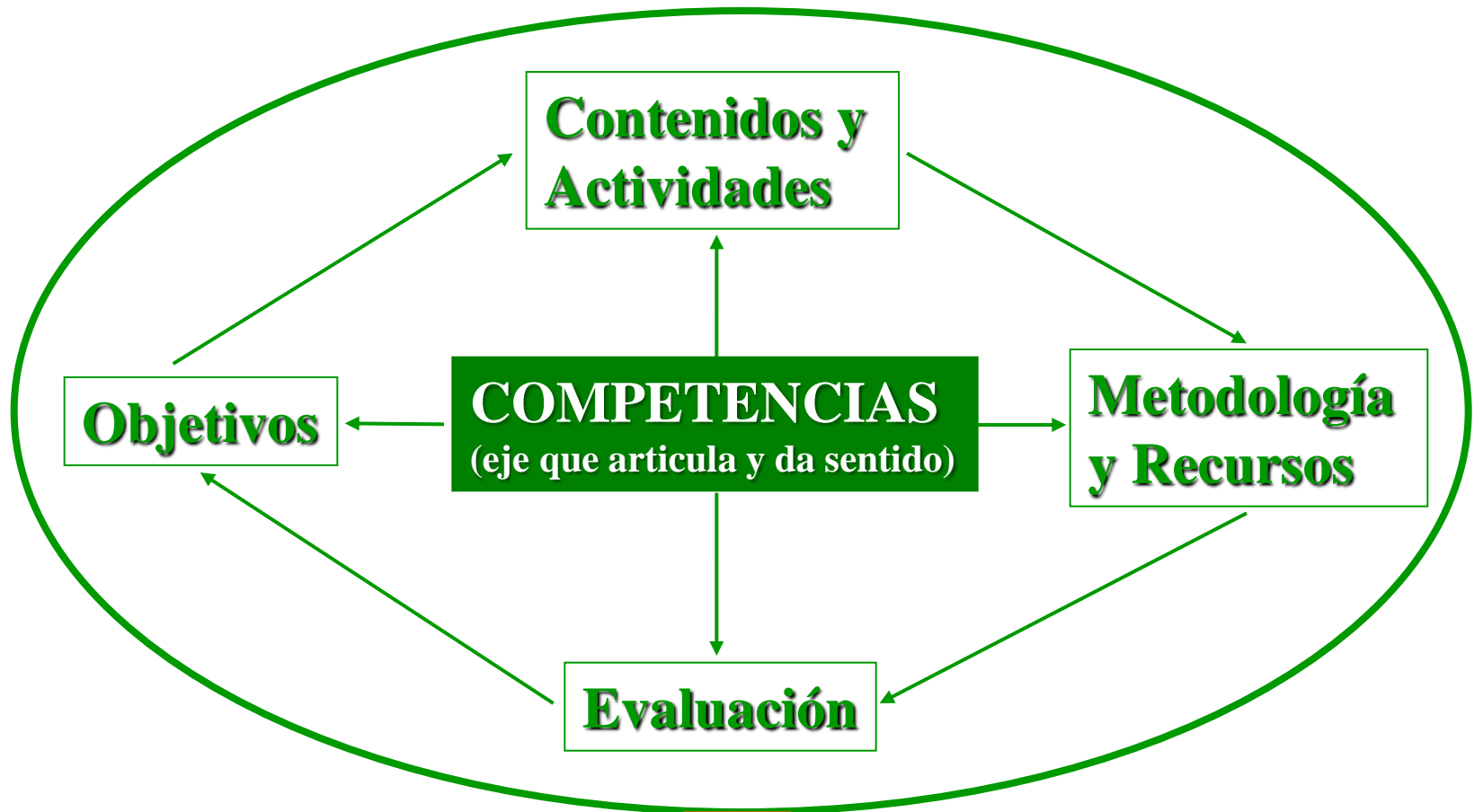
# CONCEPTO COMPETENCIA

## *Definición integradora de competencia profesional*

“Son un conjunto de *elementos combinados* (conocimientos, habilidades, actitudes, etc.) que se integran atendiendo a una serie de atributos personales (capacidades, motivos, rasgos de la personalidad, aptitudes, etc.) tomando como referencia las experiencias personales y profesionales y que se manifiestan mediante determinados comportamientos o conductas en el contexto de trabajo (...) para hacer frente a *contextos profesionales cambiantes* y en los que aspectos como la polivalencia y la flexibilidad son imperantes (...)” (Navío Gámez, 2005)

# PROGRAMACIÓN

## Nuevo enfoque



**Repercusión en los Centros:  
Metodología docente cooperativa**

# PROGRAMACIÓN

## *Repercusión en los elementos curriculares*

- Los *objetivos* han de contribuir al desarrollo de competencias.
- Se ha de intentar tender puentes o conexión entre *contenidos*.
- Las *actividades* o prácticas han de simular situaciones reales.
- La *metodología* ha de ser participativa y plantear situaciones-problema que supongan un reto para los participantes.
- La *evaluación* ha de comprobar la articulación de conocimientos teóricos y prácticos.
- Se ha de promover, si es posible, la autoevaluación como reflexión sobre el aprendizaje logrado y/o la coevaluación entre los participantes.

# PROGRAMACIÓN

## *Criterios generales para diseñar programaciones para el desarrollo de competencias*

- **Inclusividad**
- **Coherencia interna y externa**
- **Claridad en el tipo de competencias a desarrollar y los aspectos concretos en cada una de ellas**
- **Planteamiento de prácticas creativas, vinculadas con el contexto vital del alumnado, y motivadoras**
- **Utilidad formativa**

# PROGRAMACIÓN

## *Criterios generales para diseñar programaciones para el desarrollo de competencias*

- **Inclusividad**
- **Coherencia interna y externa**
- **Claridad en el tipo de competencias a desarrollar y concreción de aspectos en cada una de ellas**
- **Planteamiento de prácticas creativas, vinculadas con el contexto vital del alumnado, y motivadoras**
- **Utilidad formativa**

# PROGRAMACIÓN

## *Noción de coherencia*

### Coherencia interna

Relación clara y directa entre los aspectos de las competencias deseadas y la articulación del resto de elementos que componen la programación

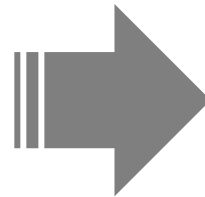


# PROGRAMACIÓN

## *Noción de coherencia*

Coherencia externa

Adecuación de los contenidos de la programación, la metodología y la situación-problema planteada, al perfil profesional o necesidades del destinatario del mismo



# COMPETENCIAS PROFESIONALES

## *Competencias transversales*

**Competencias comunes a la mayoría de las profesiones y que se relacionan con la puesta en práctica integrada de aptitudes, rasgos de personalidad, hábitos, conocimientos y actitudes**

## *Competencias específicas*

**Competencias que definen la capacidad de un individuo en un determinado contexto de trabajo**



# COMPETENCIAS PROFESIONALES

## *Competencias transversales*

- Resolución de problemas
- Organización del trabajo
- Responsabilidad en el trabajo
- Trabajo en equipo
- Autonomía
- Capacidad reflexiva
- Relación interpersonal
- Iniciativa y toma de decisiones
- Creatividad e innovación
- (...)

# COMPETENCIAS PROFESIONALES

## *Competencias específicas*

### **Profesor**

### **Técnico de fabricación y montaje**

### **Abogado**

- Reflexionar sobre su práctica para mejorar su quehacer educativo.
- Seleccionar, elaborar y utilizar materiales didácticos pertinentes al contexto.
- Desarrollar el pensamiento lógico, crítico y creativo del alumnado.
- Diseñar e implementar acciones educativas que integran a personas con necesidades especiales.
- Seleccionar, utilizar y evaluar las tecnologías de la comunicación e información como recurso de enseñanza y aprendizaje.
- (...)

- Participar en el embalaje y transporte de productos, equipos y elementos auxiliares, siguiendo las normas establecidas para el abastecimiento de materias y útiles.
- Abrir rozas y zanjas para el tendido de tuberías de evacuación y suministro de agua, circuitos de calefacción y climatización básica.
- Ensamblar tuberías para aplicaciones de evacuación y suministro de agua e instalaciones de calefacción.
- Configurar y montar pequeñas instalaciones de riego automático asegurando la cobertura de toda la superficie y el ahorro de agua.
- Montar equipos sanitarios conectados a la red de evacuación y a la de suministro interior.
- (...)

- Saber realizar la búsqueda, la obtención y manejo de las fuentes jurídicas
- Aplicar la normativa jurídica a supuestos fácticos
- Realizar asesoramiento jurídico
- Argumentar de forma jurídica, redactar escritos y utilizar la oratoria jurídica
- Saber negociar, persuadir y conciliar
- (...)

*Para programar:  
Desglosar una competencia en varias  
subcompetencias (aspectos)*



## **Competencia transversal: Trabajo en equipo**



- **Compartir la información**
- **Respetar a los demás**
- **Saber llegar a acuerdos en un tiempo dado**
- **Organizar el trabajo**
- **Responsabilizarse de la propia tarea**
- **Respetar los plazos**
- **(...)**

# Práctica: Mis debilidades y fortalezas

Mis competencias  
*curriculum vitae*

Competencias  
transversales

Competencias  
específicas

2 fortalezas

Explicarlas como un activo en el propio perfil

2 debilidades

Explicarlas como una oportunidad de mejora que orientará tu desarrollo profesional y personal

1 fortaleza

Explicarla como un beneficio para la empresa

1 debilidad

Explicarla como el punto de referencia que guiará tu formación continua