

FICHA OFERTA DE EMPLEO PARA DIFUSIÓN EN WEB 23 FORO EMPLEO DE LA UNIVERSIDAD DE OVIEDO	
DATOS DE LA EMPRESA	
NOMBRE DE EMPRESA	Qnity Electronics – EKC Advanced Electronics Spain SL
PUESTO DE TRABAJO	
DENOMINACIÓN DEL PUESTO	Operaciones de RRHH
DESCRIPCIÓN GENERAL PRINCIPALES FUNCIONES	<p>Sobre el puesto</p> <p>Qnity busca un Especialista en Operaciones de RRHH dedicado y detallista para unirse a nuestro equipo de Recursos Humanos. Este puesto forma parte de nuestro grupo de talento intemporal y puede cubrirse como un puesto permanente, temporal o de contratista, dependiendo de las necesidades del negocio. El puesto apoya una amplia gama de tareas de RRHH y contribuye a ofrecer una experiencia excepcional para los empleados en todas las etapas del ciclo de vida de RRHH.</p> <p>Lo que harás</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar procesos integrales de RRHH, incluyendo la incorporación, cambios de puesto, coordinación de nóminas, administración de beneficios y offboarding. • Mantener datos precisos de los empleados dentro de nuestros sistemas de RRHH y garantizar la integridad de los datos en todas las plataformas. • Preparar informes, paneles de control y auditorías de cumplimiento para apoyar la gobernanza y la toma de decisiones. • Apoyar iniciativas de mejora continua para optimizar la eficiencia operativa de RRHH. • Colaborar con equipos de RRHH en EMEA, LATAM, Canadá y otras ubicaciones globales. • Proporcionar apoyo administrativo para programas de RRHH, consultas de empleados y documentación de políticas. <p>Lo que traes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un título en Recursos Humanos, Administración de Empresas, Lenguas Modernas o un campo relacionado. • Capacidad probada para gestionar múltiples tareas con gran atención al detalle. • Excelentes habilidades de comunicación y organización. • Mentalidad proactiva con la capacidad de trabajar de forma independiente y tomar la iniciativa. • Capacidad para mantener la confidencialidad y manejar la información sensible de forma responsable. • Comodidad trabajando en entornos globales y multiculturales.

	<ul style="list-style-type: none"> • Competencia en MS Office/365; la experiencia con herramientas HRIS se considera un gran punto a favor. • Capacidad para comunicarse en inglés; un idioma europeo adicional es un plus. <p>Lo que ganarás</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oportunidad de unirse a un equipo internacional de Operaciones de RRHH en un puesto que puede ser permanente, temporal o de contrato. • Exposición a procesos integrales de ciclo de vida y nóminas de RRHH. • Oportunidades para colaborar con profesionales experimentados de RRHH de todo el mundo. • Crecimiento profesional y especialización en Operaciones de RRHH, Operaciones de Personas y marcos de cumplimiento. • Experiencia trabajando con sistemas de RRHH, gobernanza de procesos y mejores prácticas de gestión de datos. 				
UBICACIÓN	<p>Lugar: Valle de Tamon s/n, 33469 Nubledo, Corvera de Asturias.</p> <p>Modelo híbrido: la formación podrá realizarse en remoto hasta un 40% del tiempo, esto equivale a la posibilidad de realizar la formación en remoto (desde casa) hasta un máximo de 2 días cada semana.</p>				
RETRIBUCIÓN	BRUTO MENSUAL	No Disponible (EUROS)			
	OTROS BENEFICIOS				
TIPO DE CONTRATO	<input checked="" type="checkbox"/> INDEFINIDO	<input checked="" type="checkbox"/> TEMPORAL	<input type="checkbox"/> FORMATIVO	<input type="checkbox"/> OTRO (ESPECIFICAR):	
TIPO DE JORNADA	<input type="checkbox"/> PARCIAL	<input checked="" type="checkbox"/> COMPLETA	<input type="checkbox"/> INTENSIVA	<input type="checkbox"/> PARTIDA	<input type="checkbox"/> A CONVENIR
OBSERVACIONES					
REQUISITOS PARA OPTAR AL PUESTO					
TITULACIÓN (ESPECIFICAR TANTAS COMO ACEPTADAS Y/O VALORADAS)	Grado en Lenguas Modernas; Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos; Grado en Administración y Dirección de Empresas; Grado en Derecho				
OTROS REQUISITOS	Español e Inglés. Muy valorable el conocimiento de alemán o francés. Manejo de Microsoft Office a nivel usuario.				



MARZO 18-19

Descubre el talento que te mueve
Pabellón Central del Recinto Ferial Luis Adaro

MEDIOS/CANALES PARA LA PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS

CONTACTO EN STAND FORO ENLACE A PLATAFORMA PROPIA DIRECCIÓN E-MAIL OTROS

ESPECIFICAR EL MEDIO, EN SU CASO

<https://careers.qnityelectronics.com/es/es/search-results>

FICHA OFERTA DE PRÁCTICAS FORMATIVAS PROGRAMA SUMA TALENTO PARA DIFUSIÓN EN WEB 23 FORO EMPLEO DE LA UNIVERSIDAD DE OVIEDO

DATOS DE LA EMPRESA

NOMBRE DE EMPRESA **EKC ADVANCED ELECTRONICS SPAIN S.L. - QNITY ELECTRONICS**

OFERTA DE PRÁCTICAS

DESCRIPCIÓN GENERAL DE TAREAS FORMATIVAS **Oferta Beca Formación Práctica Finanzas para empresa EKC ADVANCED ELECTRONICS SPAIN S.L. - QNITY ELECTRONICS"**

CONTENIDOS DEL PLAN FORMATIVO
 Qnity es un proveedor líder mundial de materiales avanzados y soluciones tecnológicas para las industrias de semiconductores y electrónica. La empresa se lanzó oficialmente como entidad independiente el 1 de noviembre de 2025 tras una exitosa escisión de DuPont. Los materiales Qnity™ son esenciales para la IA, computación de alto rendimiento, electrónica de consumo y conectividad. Qnity tiene una robusta presencia global en más de 80 países. Nuestro centro de Asturias incluye áreas financieras, fiscal, recursos humanos, y tecnologías de la información. En Qnity, somos más que un líder global en materiales y soluciones para la electrónica avanzada y las industrias de alta tecnología; somos un equipo unido que se siente motivado por nuevas oportunidades y siempre está listo para un desafío. Formación en gestión básica del cumplimiento normativo (compliance) y reporte financiero de impuestos (IVA, Impuesto sobre Sociedades de diversas entidades del grupo Qnity), precios de transferencia y diversos reportes fiscales internacionales; participación en proyectos de digitalización y automatización de tareas para aumentar la eficiencia.

UBICACIÓN DESARROLLO DE LAS PRÁCTICAS
Lugar: Valle de Tamon s/n, 33469 Nubledo, Corvera de Asturias.
Modelo híbrido: la formación podrá realizarse en remoto hasta un 40% del tiempo, esto equivale a la posibilidad de realizar la formación en remoto (desde casa) hasta un máximo de 2 días cada semana.

DOTACIÓN ECONÓMICA BRUTA MENSUAL 1000 (EUROS)

DURACIÓN ESTIMADA 6 meses prorrogables a 1 año.

HORARIO PROPUESTO (ESPECIFICAR JORNADA FORMATIVA) Horario flexible, de 9:00 a 18:00 horas con una hora para comer de lunes a viernes

OBSERVACIONES

REQUISITOS PARA PRESENTACIÓN DE CANDIDATURA

SITUACIÓN ACADÉMICA ESTUDIANTES PENDIENTES DE TFG/TFM
 TITULADOS/AS

TITULACIÓN (ESPECIFICAR TANTAS COMO ACEPTADAS Y/O VALORADAS) Grado en Administración y Dirección de Empresas; Grado en Contabilidad y Finanzas; Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Derecho.

OTROS REQUISITOS **Otros (idiomas, informática, etc.):** nivel de inglés intermedio; se valora especialmente el conocimiento de idiomas asiáticos (Chino, Coreano, Japonés). MS Office en particular Excel.



MARZO 18-19

Descubre el talento que te mueve
Pabellón Central del Recinto Ferial Luis Adaro

MEDIOS PARA LA PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS

CONTACTO EN STAND FORO WEB FUO PROGRAMA SUMA TALENTO DIRECCIÓN E-MAIL OTROS

ESPECIFICAR MEDIO, EN SU CASO

FICHA OFERTA DE PRÁCTICAS FORMATIVAS PROGRAMA SUMA TALENTO PARA DIFUSIÓN EN WEB 23 FORO EMPLEO DE LA UNIVERSIDAD DE OVIEDO

DATOS DE LA EMPRESA

NOMBRE DE EMPRESA **EKC ADVANCED ELECTRONICS SPAIN S.L. - QNITY ELECTRONICS**

OFERTA DE PRÁCTICAS

DESCRIPCIÓN GENERAL DE TAREAS FORMATIVAS **Oferta Beca Formación Práctica Recursos Humanos para empresa EKC ADVANCED ELECTRONICS SPAIN S.L. - QNITY ELECTRONICS**

CONTENIDOS DEL PLAN FORMATIVO

Qnity es un proveedor líder mundial de materiales avanzados y soluciones tecnológicas para las industrias de semiconductores y electrónica. La empresa se lanzó oficialmente como entidad independiente el 1 de noviembre de 2025 tras una exitosa escisión de DuPont. Los materiales Qnity™ son esenciales para la IA, computación de alto rendimiento, electrónica de consumo y conectividad. Qnity tiene una robusta presencia global en más de 80 países. Nuestro centro de Asturias incluye áreas financieras, fiscal, recursos humanos, y tecnologías de la información. En Qnity, somos más que un líder global en materiales y soluciones para la electrónica avanzada y las industrias de alta tecnología; somos un equipo unido que se siente motivado por nuevas oportunidades y siempre está listo para un desafío. Tenemos en Asturias un centro de servicio de RRHH, desde dónde prestaremos servicio a las personas trabajadoras de la compañía en Europa, Latinoamérica y Canadá. Las tareas que se realizarán en este puesto englobarán dar apoyo en la gestión de las actividades propias de recursos humanos, tales como la gestión de beneficios, términos y condiciones, contrataciones, cambios organizativos, etc. La candidata o el candidato colaborarán de manera estrecha con los miembros del equipo responsables de estas áreas y estarán también en contacto con los empleados de los países a los que darán soporte. Buscamos un perfil proactivo, con capacidad resolutive, ganas de aprender, capaz de seguir procesos y de prestar atención al detalle y con buenas dotes de comunicación en español e inglés. Muy valorable el conocimiento de alemán o francés.

UBICACIÓN DESARROLLO DE LAS PRÁCTICAS **Lugar:** Valle de Tamon s/n, 33469 Nubledo, Corvera de Asturias.
Modelo híbrido: la formación podrá realizarse en remoto hasta un 40% del tiempo, esto equivale a la posibilidad de realizar la formación en remoto (desde casa) hasta un máximo de 2 días cada semana.

DOTACIÓN ECONÓMICA BRUTA MENSUAL 1000 (EUROS)

DURACIÓN ESTIMADA 12 MESES

HORARIO PROPUESTO (ESPECIFICAR JORNADA FORMATIVA) de 8:30-9:00 a 17:30-18:00 (variable si se necesita cubrir el huso horario de América) de lunes a viernes

OBSERVACIONES

REQUISITOS PARA PRESENTACIÓN DE CANDIDATURA

SITUACIÓN ACADÉMICA ESTUDIANTES PENDIENTES DE TFG/TFM
 TITULADOS/AS

TITULACIÓN (ESPECIFICAR TANTAS COMO ACEPTADAS Y/O VALORADAS) Grado en Lenguas Modernas; Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos; Grado en Administración y Dirección de Empresas; Grado en Derecho



MARZO 18-19

Descubre el talento que te mueve
Pabellón Central del Recinto Ferial Luis Adaro

OTROS REQUISITOS	Español e inglés. Muy valorable el conocimiento de alemán o francés. Manejo de Microsoft Office a nivel usuario.
MEDIOS PARA LA PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS	
<input type="checkbox"/> CONTACTO EN STAND FORO <input checked="" type="checkbox"/> WEB FUO PROGRAMA SUMA TALENTO <input type="checkbox"/> DIRECCIÓN E-MAIL <input type="checkbox"/> OTROS	
ESPECIFICAR MEDIO, EN SU CASO	